

ارزشیابی اساتید:

این فرایند به منظور ارتقای کیفیت عملکرد آموزشی استادان در ابعاد مختلف، اعم از روش تدریس و اخلاق استاد صورت می‌گیرد و این امر به مدیران در تصمیم‌گیری و انتخاب اساتید کمک می‌کند. بنابراین تردیدی نیست که ارزشیابی از کار اساتید اقدامی ضروری می‌باشد.

لذا دانشجویان میبایست در مدت زمان شروع ارزیابی دانشجو با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان از مسیر ارزشیابی و نظر سنجی - پاسخگویی به سوالات ارزشیابی، ارزیابی تمام دروس خود را تکمیل نمایند.

لازم بذکر است ضمن اینکه پرسشنامه‌های مندرج در سامانه گلستان بدون مشخصات دانشجو می‌باشد، سامانه گلستان نیز به گونه‌ای طراحی شده که اطلاعات مربوط به پرسشنامه‌های تکمیل شده توسط دانشجویان در هر درس، به صورت یک جا در سامانه گلستان ذخیره شده و دسترسی به نظرات تک تک دانشجویان برای هیچ شخصی امکان پذیر نمی‌باشد.

نتایج نهایی ارزشیابی اساتید توسط دفتر نظارت، ارزیابی دانشگاه به اطلاع مدیران گروه و مدیران دانشگاه رسانده می‌شود تا تصمیم لازم در خصوص فعالیت‌های آموزشی اساتید را اخذ نمایند.

اساتید نیز بعد از قفل نمرات از نتایج ارزشیابی مطلع می‌شوند لذا نتایج ارزشیابی روی نمره استاد نیز تاثیری نخواهد گذاشت.

نکات قابل توجه:

ارزشیابی از اساتید برای کلیه دانشجویان الزامی می‌باشد.

در صورتی که دانشجو ارزشیابی کلیه دروس را در مدت اعلام شده انجام داده باشد از تسهیلات زیر برخوردار می‌شود:

امکان ثبت نام مقدماتی نیم سال آینده؛

استمرار دسترسی به امکانات سامانه خدمات آموزشی گلستان پس از تکمیل ارزشیابی؛

در صورتی که دانشجو ارزشیابی اساتید دروس خود را کامل نکند به سایر بخشهای کاربری خود از جمله رویت کارت ورود به جلسه امتحان، نمرات امتحانات پایان ترم و ثبت اعتراض دسترسی نخواهد داشت.

ثبت نام مقدماتی:

با توجه به اینکه در بازه ثبت نام مقدماتی، دانشجو از دروسی که در مرحله ثبت نام اصلی نیمسال آینده ارائه خواهد شد مطلع شده و پیش ثبت نام وی مبنای ثبت نام اصلی قرار می گیرد و همچنین گزارشات ثبت نام مقدماتی می تواند مورد استفاده گروه های آموزشی جهت برنامه ریزی ساعات درسی نیمسال آینده قرار گیرد، لذا در هفته های انتهایی هر ترم زمانی به این کار توسط دانشگاه اختصاص پیدا می کند. انجام ثبت نام مقدماتی این امکان را به گروه های آموزشی میدهد که بدانند در ترم آینده چه دروسی را ارائه دهند و از این طریق به بهبود روند ثبت نام اصلی دانشجویان کمک خواهد کرد.

مراحل ثبت نام مقدماتی:

۱- انجام ارزشیابی اساتید ترم جاری دانشجو، که با مراجعه به سامانه آموزشی گلستان و ورود به قسمت ارزشیابی به انجام می رسد (انجام این مرحله شرط ورود به ثبت نام مقدماتی است).

۲- ورود به سیستم آموزشی گلستان و انجام ثبت نام مقدماتی از منوی: آموزش / ثبت نام مقدماتی / ثبت نام مقدماتی طبق برنامه ترم بندی دروس که گروه های آموزشی در اختیار دانشجویان قرار داده اند (چارت درسی).
* دروس ارائه شده در انتخاب واحد مقدماتی از گزارش ۵۱ سیستم گلستان قابل مشاهده است.

۳- برای مشاهده لیست دروس مورد نیاز با کلیک بر روی مشاهده دروس ارائه شده از کادر مربوطه، لیست دروس ارائه شده برای ثبت نام مقدماتی قابل مشاهده می شود.

۴- با انتخاب تک تک دروس از جدول نمایش داده شده در پایین صفحه (لیست دروس ارائه شده مورد نظر) دروس مورد نظر به جدول بالا (دروس در دست ثبت نام) منتقل شده و به دروس پیشنهادی اضافه می شوند.

۵- با کلیک بر روی کلید بررسی تغییرات و در صورت نداشتن مشکل با کلیک کردن بر روی کلید اعمال تغییرات دروس ثبت خواهد شد.

نکات قابل توجه:

۱- شرکت همه دانشجویان (از جمله دانشجویان ورودی جدید و دانشجویان نیمسال آخر برای فارغ التحصیلی در نیمسال آینده) در ثبت نام مقدماتی الزامی است.

۲- دانشجویانی که اقدام به ثبت نام مقدماتی نمایند از شرکت در اولین روز اختصاص یافته برای سال ورود خود در ثبت نام اصلی محروم می گردند و فقط می توانند در آخرین روز بازه ثبت نام اصلی، انتخاب واحد نمایند و عواقب این کار از جمله پر شدن کلاسها به عهده خود دانشجو خواهد بود.

۳- پس از انجام ثبت نام مقدماتی از گزارش ۷۶ در گلستان از انجام ثبت نام مقدماتی خود اطمینان حاصل نمایید.