

فرم شماره (۱)

## فرم تعریف دوره کارآموزی

مخصوص دانشجویان رشته کامپیوتر



نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

طبق مصوبه شورای آموزشی دانشگاه، دانشجویان درس کارآموزی باید ۱۸۰ ساعت کاری را در یک شرکت و یا سازمان مرتبط با رشته خود به عنوان کارآموز حضور یابند.

نام شرکت و یا سازمان مورد نظر: .....

آدرس: .....

شماره تلفن: ..... آدرس وبسایت: .....

زمینه فعالیت تخصصی شرکت: .....

برنامه حضور هفتگی دانشجو در محل کارآموزی:

روز هفته	ساعت کاری (از .... تا ....)	ملاحظات	روز هفته	ساعت کاری (از .... تا ....)	ملاحظات
شنبه			سه شنبه		
یکشنبه			چهارشنبه		
دوشنبه			پنجشنبه		

نام سرپرست کارآموزی:

مهر و امضای محل کارآموزی:

امضای استاد راهنمای کارآموزی:

امضای مدیر گروه:

فرم شماره (۲)

## فرم نمره کارآموزی

(این فرم باید در پایان دوره توسط استاد راهنمای کارآموزی به دفتر گروه تحویل داده شود)



الف) نمره دانشجوی در بخش اول کارآموزی: گواهی می شود که نمره دانشجوی در بخش اول درس کارآموزی (دوره تخصصی) به میزان حداکثر ۱۰ نمره به عدد ..... و به حروف ..... می باشد.

توضیح مختصر پروژه های انجام شده:

.....  
.....  
.....

ب) نمره بخش دوم کارآموزی (طی دوره در یک شرکت و یا سازمان مرتبط) به میزان حداکثر ۱۰ نمره به صورت جدول زیر می باشد:

ارزیابی استاد راهنما		ارزیابی محل کارآموزی	
نمره	معیار ارزیابی	امتیاز (از ۰ تا ۱۰۰)	معیار ارزیابی
	کیفیت گزارش نهایی (۴ نمره)		نظم و ترتیب
	مناسب بودن محل کارآموزی (۳ نمره)		اخلاق نیکو و رفتار اجتماعی مناسب
	پاسخ به سوالات شفاهی (۳ نمره)		علاقه مندی و تلاش برای یادگیری
	مجموع نمره (حداکثر ۱۰ نمره)		خلاقیت، سطح مهارت و قدرت علمی
امضای استاد کارآموزی		مهر و امضای محل کارآموزی	

نمره نهایی دانشجوی در درس کارآموزی (از ۲۰ نمره)

گواهی می شود که نمره نهایی آقا / خانم ..... در درس کارآموزی که از محاسبه مجموع نمره بند الف و ب به دست آمده است، به عدد ..... و به حروف ..... می باشد.  
این نمره توسط استاد راهنما و در طی موعد مقرر در سیستم گلستان ثبت می شود.

امضای استاد راهنمای کارآموزی

تاریخ